

У С Т А В
НА СДРУЖЕНИЕ „МЕСТНА ИНИЦИАТИВНА РИБАРСКА
ГРУПА – ЛОМ – БРУСАРЦИ“

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Статут

Чл. 1. (1). Сдружението е самостоятелно юридическо лице с нестопанска цел. Учредява се съгласно разпоредбите на Закона за юридическите лица с нестопанска цел, Устава и Решението на учредителното събрание, при цел, средства и устройство, посочени в този устав.

(2). Сдружението отговаря за задълженията си със своето имущество.

(3). Членовете на Сдружението не отговарят за задълженията на Сдружението.

Наименование

Чл. 2. (1). Наименованието на сдружението е „МЕСТНА ИНИЦИАТИВНА РИБАРСКА ГРУПА – ЛОМ – БРУСАРЦИ“, което наименование може да се изписва допълнително и на латиница.

(2). Сдружението може по решение на Общото събрание да открива клонове. Наименованието на клоновете на Сдружението се образува като към наименованието на Сдружението се добавя указанието „клон“ и населеното място, където е седалището на клона. Към наименованието на клона може да се добави и указание за неговия предмет на дейност.

(3) При необходимост Сдружението може да открива офиси и кореспондентски бюра в страната и в чужбина, без това да води до промяна в адреса на управление. Местонахождението на новооткритите офиси може да бъде посочвано в официалните документите на Сдружението като адреси за кореспонденция.

Седалище и адрес на управление

Чл. 3. (1) Седалището на Сдружението е в гр. Лом.

(2) Адресът на управление на Сдружението е: гр. Лом, обл. Монтана, общ. Лом, ул. „Александър Стамболийски“ № 92

Срок

Чл. 4. Сдружението не е ограничено със срок или с прекратително условие.

Определяне на вида на дейността

Чл. 5. Сдружението осъществява дейност в обществена полза.

Основни цели на сдружението

Чл. 6. Сдружение „МЕСТНА ИНИЦИАТИВНА РИБАРСКА ГРУПА – ЛОМ – БРУСАРЦИ“ има следните цели:

1. Подобряване качеството на живот в рибарската област "Лом - Брусарци".
2. Създаване на благоприятни условия за развитие и повишаване на жизнения стандарт на населението в региона.

3. Поддържане на икономически и социален просперитет на рибарската област и добавяне на стойност към продуктите от риболов и аквакултури.
4. Насърчаване на устойчивото икономическо развитие чрез модернизация на сектора, внедряване на иновации и подкрепа за производители и предприемачи.
5. Запазване на заетостта и създаване на нови работни места в рибарската област.
6. Разнообразяване на дейностите, насочени към икономическо и социално реструктуриране, с цел преодоляване на социално-икономическите предизвикателства в сектор "Рибарство".
7. Подобряване на качеството на околната среда в рибарската област.
8. Подкрепа за екологично устойчиви практики, възстановяване на екосистемите и насърчаване на екологичното съзнание сред местното население.
9. Насърчаване на национално и международно сътрудничество между рибарските групи.
10. Развитие на партньорства и обмен на добри практики с други рибарски групи и организации, с цел интеграция и съвместно решаване на общи предизвикателства.

Средства за постигане на целите на сдружението

Чл. 7. Средствата, с които **Сдружението** ще постига своите цели, са:

1. Кандидатстване по европейски и национални програми за финансиране на проекти, насочени към устойчиво развитие на рибарската област.
2. Разработване и изпълнение на проекти за подобряване качеството на живот в рибарската област "Лом - Брусарци".
3. Организиране на обучения и консултации за модернизиране на производствените процеси и въвеждане на иновации в сектора на риболов и аквакултури.
4. Създаване на мрежа за маркетинг и продажби на местни продукти с висока добавена стойност.
5. Насърчаване на предприемачески инициативи чрез предоставяне на достъп до финансиране и консултантски услуги.
6. Разработване на нови дейности и услуги, свързани с туризъм, екологично земеделие и други допълващи сектори.
7. Инициативи за почистване и възстановяване на рибарските водоеми и крайбрежните зони.
8. Организиране на информационни кампании и обучения за устойчиви рибарски практики и опазване на околната среда.
9. Изграждане на партньорства и участие в мрежи за сътрудничество на национално и международно ниво.
10. Провеждане на срещи, конференции и форуми за обмен на добри практики между рибарски групи и други заинтересовани страни.
11. Популяризиране на дейността на сдружението чрез събития и кампании за ангажиране на местната общност.
12. Привличане на допълнително финансиране и изграждане на устойчиви финансови механизми за подкрепа на местното развитие.

(2) Финансирането на тези дейности става, както със собствени средства, така и чрез привличане на финансовата подкрепа на различни национални, европейски и международни институции и фондове.

II. ЧЛЕНСТВО

Членствени права и задължения

Чл. 8. (1). Членуването в **сдружението** е доброволно.

(2). Член на **сдружението** може да бъде всяко дееспособно физическо лице или юридическо лице, което споделя целите на **сдружението**, средствата за тяхното постигане и приема да изпълнява неговия устав.

Чл. 9. Всеки член на **сдружението** има право:

1. да участва в дейността на **Сдружението** и в работата на Общото събрание;
2. да бъде избран в органите на управление;
3. да осъществява контрол върху работата на **Сдружението** и органите на управление;
4. да бъде информиран за дейността на **Сдружението**;
5. да се ползва от имуществото на **Сдружението** и от резултатите от дейността му в съответствие с нормативните изисквания, предвижданията на този устав и решенията на органите.

Чл. 10. Всеки член на **Сдружението** е длъжен:

1. да спазва Устава на **Сдружението** и да работи за постигане на неговите цели;
2. да работи за постигане целите на **Сдружението** и издигане на неговия обществен авторитет.

Чл. 11. Членствените права и задължения, с изключение на имуществените, са непрехвърлими и не преминават върху други лица в случай на смърт или прекратяване на юридическото лице поради ликвидация или несъстоятелност. Упражняването на членствени права може да бъде предоставено другиму само чрез упълномощаване като пълномощното следва да бъде в обикновена писмена форма.

Придобиване на членство.

Чл. 12. (1) Членовете на **Сдружението** се приемат от Управителния съвет по тяхна писмено заявление, с което декларират, че приемат условията и членствените правила на **Сдружението**.

(2) Управителния съвет се произнася по заявлението в едномесечен срок. При липса на решение в посочения срок се счита, че заявлението за членство не е удовлетворено.

Прекратяване на членство

Чл. 13. (1) Членството се прекратява:

1. с писмено изявление за прекратяване на членството;
2. със смъртта или поставянето под запрещение за членовете физически лица, респ. с прекратяването поради ликвидация или несъстоятелност на членовете-юридически лица;
3. с изключване;
4. при отпадане;
5. на други основания, предвидени в закона.

(2) При прекратяване на членството, имуществените отношения между бившия член или правоприменниците му и сдружението се уреждат след приемане на годишния финансов отчет от Общото събрание. В случай на непогасени задължения на бившия член към **Сдружението** се извършва прихващане от вземанията му от **Сдружението**. Определяне на размера на вземането се извършва по реда на настоящия устав.

(3) Решението за изключване на член се приема от Управителния съвет при:

а/ нарушение на закона, на този устав или на решения на органите на **Сдружението**;

б/ действия срещу интересите на **Сдружението** или уронване на престижа му;

в/ при причиняване на вреди на **Сдружението**.

(4) Решението за изключване на член може да се оспорва пред Общото събрание в едномесечен срок от узнаването му, но не по-късно от една година от датата на вземане на решението.

III. ИМУЩЕСТВО

Чл. 14. (1) Имуществото на **Сдружението** се състои от правото на собственост и други вещни права върху движимо и недвижимо имущество, придобити от **Сдружението**, вкл. от дарения, вземания и други права.

(2) Размера на и начина на внасяне на имуществените вноски на членовете се определя с решение на Общото събрание.

(3) Първоначалните имуществени вноски на учредителите се определят с единодушие на учредителното събрание на сдружението.

Източници на средства на сдружението

Чл. 15. (1) Източниците на средства на сдружението се набират чрез участие в програми, финансирани от Европейския съюз, национални програми и международни програми, включително чрез подготовка и изпълнение на проекти, насочени към постигане на целите на сдружението

(2) **Сдружението** може да получава дарения от физически и юридически лица и да сключва договори за спонсорство.

(3) Не се приемат средства от престъпна дейност или от акт на участие в такава. С акта за дарение или със спонсорския договор, както и с всякакъв друг акт на предоставяне на парични средства на **Сдружението**, дарителят, спонсорът или финансиращият изрично декларира обстоятелството по предходното изречение.

Покриване на загуби

Чл. 17. При наличие на загуби според годишния счетоводен баланс Общото събрание може да вземе решение за тяхното покриване чрез допълнителни вноски от членовете на **Сдружението**. Решението се взема с мнозинство 2/3 гласа от всички членове на **Сдружението**.

IV. УПРАВЛЕНИЕ

Органи на сдружението

Чл. 18. Органите на **Сдружението** са Общото събрание и Управителен съвет.

Състав на Общото събрание

Чл. 19. В Общото събрание участват всички членове на **Сдружението**. Участието в Общото събрание е лично или чрез представител.

Представителство

Чл. 20. (1) Членовете - юридически лица се представляват в Общото събрание от законните им представители или изрично упълномощено лице.

(2) Пълномощник на юридическо или физическо лице може да бъде само физическо лице.

(3) Пълномощните за участие в Общото събрание на **Сдружението** следва да бъдат в обикновена писмена форма и могат да бъдат издадени за ограничен или неограничен брой заседания на събранията.

(4) Едно лице може да представлява не повече от трима членове на общото събрание въз основа на писмено пълномощно.

Компетентност на Общото събрание

Чл. 21. Общото събрание:

1. изменя и допълва Устава на **Сдружението**;
2. приема други вътрешни актове;
3. преобразува и прекратява **Сдружението**;
4. избира и освобождава членове на Управителния съвет;
5. назначава и освобождава регистрирани одитори;
6. одобрява годишния финансов отчет;
7. назначава ликвидаторите при прекратяване на **Сдружението**;
8. разглежда жалби срещу актове и действия на Управителния съвет;
9. приема основните насоки и програми за дейността на **Сдружението**;
10. приема бюджета на **Сдружението**;
11. взема решения относно размера на членския внос;
12. приема отчета за дейността на Управителния съвет;
13. отменя решения на Управителния съвет, когато противоречат на закона или Устава на **Сдружението**;
14. освобождава от отговорност Управителния съвет;
15. взема решение за откриване и закриване на клонове;
16. приема всякакви други решения и извършва всякакви действия, които съгласно закона, устава или на друго основание са от неговата компетентност.

(2) Решенията на общото събрание се вземат с мнозинство от присъстващите.

(3) Решенията за изменение и допълване устава и решение за преобразуване или прекратяване на сдружението се вземат с мнозинство 2/3 от присъстващите.

(4) По въпроси, които не са включени в обявения в поканата дневен ред, не може да се вземат решения.

Провеждане на Общо събрание

Чл. 22. (1) Общото събрание се провежда най-малко веднъж годишно - редовно Общо събрание. Първото Общо събрание може да се проведе най-късно до края на годината, в която **Сдружението** е регистрирано.

(2) Общото събрание може да бъде свикано по всяко време от Управителния съвет на извънредно Общо събрание.

Свикване на Общото събрание

Чл. 23. (1) Общото събрание се свиква от Управителния съвет.

(2) Общо събрание може да се свиква по искане на една трета от членовете на **Сдружението**. Ако в срок от две седмици от искането за свикване на Общо събрание Председателят на Управителния съвет не отправи писмена покана за свикване на Общо събрание, то се свиква от съда по седалището на **Сдружението** по писмено искане на заинтересованите членове или натоварено от тях лице.

(3) Свикването на Общо събрание се извършва чрез писмена покана, получена от членовете най-малко 30 (тридесет) дни преди насрочения ден.

(4) Поканата съдържа дневен ред на въпросите, предложени за обсъждане, предложенията за решения, датата, часа и мястото за провеждане на Общото събрание и по чия инициатива то се свиква.

(5) Свикването на Общото събрание може да се осъществи, включително и чрез вписване на поканата в Агенция по вписванията – Търговски регистър и регистър на юридическите лица с нестопанска цел, най-малко 30 (тридесет) дни преди датата на заседанието. Поканата следва да съдържа дневния ред, дата, час и място на провеждане на заседанието, както и инициатора на свикването.

Право на сведение

Чл. 24. Писмените материали, свързани с дневния ред на Общото събрание, трябва да бъдат предоставени на разположение на членовете в седалището на **Сдружението** най-късно до изпращане на поканата за свикване на Общото събрание. При поискване те се представят на всеки член безплатно.

Списък на присъстващите

Чл. 25. На заседанието на Общото събрание се изготвя списък на присъстващите членове или техните представители. Членовете и представителите удостоверяват присъствието си с подпис и се легитимират. Списъкът се заверява от председателя и секретаря на Общото събрание.

Кворум

Чл. 26. Общото събрание може да заседава, ако са се явили членове, представляващи повече от половината от всички членове. При липса на кворум в определения начален час събранието се отлага с един час и се провежда, независимо от броя на присъстващите, стига те да са повече от един.

Право на глас

Чл. 27. (1) Всеки член има право на един глас и всяка уговорка в противен смисъл или всяко решение, прието в нарушение на посочения принцип, е недействително.

(2) Не се допуска никаква привилегия или предимство относно правото на глас или неговото упражняване.

Конфликт на интереси

Чл. 28. Член или негов представител не може да участва в гласуването за:

1. предявяване на иски срещу него;
2. предприемане на действия или отказ от действия за осъществяване на отговорността му към **Сдружението**;
3. при решаване на въпроси, отнасящи се до него, неговата съпруга или роднини по права линия - без ограничения, по съребрена линия - до четвърта степен, или по сватовство - до втора степен включително.

Решения

Чл. 29. Общото събрание не може да приема решения, засягащи въпроси, които не са били в дневния ред на изпратената до членовете покана, освен ако всички членове на **Сдружението** не се съгласят писмено с взетото решение.

Протокол

Чл. 30. (1) За заседанието на Общото събрание се води протокол в специална книга. Протоколистът се избира от Общото събрание.

(2) Протоколът на Общото събрание се подписва от председателя и секретаря на събранието, както и от преброителите на гласовете. Протоколистът и секретарят удостоверяват и отговарят за верността на съдържанието на изготвения от тях протокол. Към протоколите се прилага списък на присъстващите и документите, свързани със свикването на Общото събрание.

(3) Всеки член, присъствал на Общото събрание, има право да изисква и да следи за точното записване на решенията в протокола, както и да получи препис от него до 14 дни след провеждане на съответното заседание.

Управителен съвет. Изисквания. Ограничения.

Чл. 31. (1) Управителният съвет е орган, който управлява и представлява **Сдружението**.

(2) Управителният съвет се състои най-малко от три лица - членове на сдружението. Юридически лица, които са членове на сдружението, могат да посочват за членове на управителния съвет и лица, които не са членове на сдружението.

(3) Едно лице може да бъде избрано за член на Управителния съвет неограничен брой мандати.

(4) Управителният съвет може да избере измежду членовете си Управител, когото да овласти да представлява **Сдружението**.

(5) Управителният съвет е с мандат за срок от с 3 /три/ години от датата на избирането му.

Чл. 32. Член на УС може да бъде всяко пълнолетно и дееспособно физическо лице, както и юридическо лице, което приема и работи за осъществяване целите на **Сдружението**.

Компетентност на Управителния съвет

Чл. 33. Управителният съвет:

1. управлява **Сдружението**;
2. осигурява изпълнението на решенията на Общото събрание;
3. подготвя и внася в Общото събрание проект за бюджет;
4. приема организационно-управленската структура, реда за назначаване и освобождаване на персонала, правилата за работната заплата и други вътрешни правила на **Сдружението**;
5. разпорежда се с имуществото на сдружението при спазване изискванията на устава;
6. приема решение за участие в други организации;
7. свиква Общо събрание на **Сдружението**;
8. представя финансовите отчети на **Сдружението** за приемане на ОС;
9. приема решение за създаване на местни структури на сдружението в населените места извън седалището му;
10. назначава директор на музейната дейност, който има специални знания в областта на музейната дейност;
11. осъществява оперативното ръководство;
12. осигурява стопанисването и опазването на имуществото на **Сдружението**;
13. създава помощни органи на **Сдружението**, като Консултативен съвет към УС, Издателски съвети, Научни съвети и др., които не се явяват органи на Сдружението. Членовете в тях имат съвещателен глас.
14. съхранява документите на **Сдружението**;
15. изпълнява функциите, които са му възложени от закона, устава или с решение на Общото събрание.

(2) Управителният съвет изпълнява задълженията си в интерес на **Сдружението** и пази конфиденциалната информация на **Сдружението**.

Чл. 34. (1) Управителният съвет може да взема решение, ако на заседанието му присъстват повече от половината от неговите членове, освен ако решенията не изискват съгласно Устава и закона мнозинство от всички членове. Присъстващо е и лице, с което има двустранна телефонна или друга връзка, гарантираща установяването на самоличността му и позволяваща участието му в обсъждането и вземането на решения. Гласуването на този член се удостоверява в протокола от председателстващия заседанието. При липса на кворум в определения начален час събранието се отлага с един час и се провежда, независимо от броя на присъстващите, стига те да са повече от един.

(2). Решенията се вземат с мнозинство от присъстващите, а решенията за разпорежда се с имуществото на сдружението при спазване изискванията на устава и за определя реда и организира извършването на дейността на сдружението с мнозинство от всички членове.

Чл. 35. (1) Управителният съвет може да вземе решение и без да бъде провеждано заседание, ако протоколът за взетото решение бъде подписан без забележки и възражения за това от всички членове на Управителния съвет.

Чл. 36. (1) Председателят се избира от Управителния съвет и представлява УС и сдружението.

(2) Председателят:

а/ представлява сдружението пред трети лица, включително осъществява процесуално представителство;

б/ свиква и ръководи заседанията на управителния съвет;

в/ сключва, изменя и прекратява трудовите договори с назначените в сдружението лица;

г/ съхранява книгата и печата на сдружението;

д/ администрира дейността на сдружението;

е/ при взето решение за ликвидация на сдружението, изпълнява функциите на ликвидатор.

(3) Председателят е длъжен да свика заседание на Управителния съвет при писмено искане на двама от членовете му. Ако председателят не свика заседание на Управителния съвет в 1 /едно/-седмичен срок, то може да се свика от всеки един от останалите членове на Управителния съвет.

V. ГОДИШНО ПРИКЛЮЧВАНЕ

Документи по годишното приключване

Чл. 37. Ежегодно Управителния съвет съставя за изтеклата календарна година годишен финансов отчет и доклад за дейността и ги представя на независими одитори в предвидените от закона случаи.

Съдържание на отчета за дейността

Чл. 38. В отчета за дейността се описва протичането на дейността и състоянието на **Сдружението** и се разяснява годишният финансов отчет, доколкото в нормативен акт не се изисква друго съдържание на отчета.

Назначаване на независими одитори

Чл. 39. (1) В случаите когато законът изисква осъществяването на задължителен независим одит, регистрираните одитори се определят от Общото събрание.

(2) Когато Общото събрание не е избрало регистриран одитор до изтичане на календарната година, той се назначава от Управителния съвет.

Приемане на годишното приключване

Чл. 40. Годишният финансов отчет, отчетът за дейността и докладът на регистрирания одитор се административат от Управителния съвет, след което се представят за приемане на свиканото за целта редовно Общо събрание.

VI. ПРЕКРАТЯВАНЕ

Основания за прекратяване

Чл. 41. Сдружението се прекратява:

1. по решение на Общото събрание;
2. с решение на окръжния съд по седалището на **Сдружението**, в случаите, определени със закон.
3. когато е обявено в несъстоятелност.

VII. ЛИКВИДАЦИЯ

Чл. 42. (1) При прекратяване на **Сдружението** се извършва ликвидация.

(2) Когато ликвидацията се извършва по решение на Общото събрание, ликвидатор е Председателя на УС, доколкото в решението за ликвидация не е предвидено друго. Той извършва предвидените в закона действия по ликвидация на **Сдружението**, осребряване на неговото имущество и удовлетворяване на кредиторите на **Сдружението**.

(3) Ликвидаторът е длъжен по възможност да удовлетвори кредиторите на юридическото лице с нестопанска цел за осъществяване на общественнополезна дейност от наличните парични средства, а ако това е невъзможно - чрез осребряване първо на движимото, а след това на недвижимото имущество на юридическото лице с нестопанска цел.

(4) За всички неуредени в настоящата глава отношение във връзка с ликвидацията се прилагат разпоредбите на ЗЮЛНЦ.

VIII. ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 43. Промени в настоящия Устав могат да бъдат извършвани по реда предвиден в него и в Закона за юридическите лица с нестопанска цел.

ПРЕДСЕДАТЕЛ

